

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ «ПОЛІТИЧНИЙ PR»

Ступінь освіти	бакалавр
Освітня програма	Публічне управління та адміністрування
Тривалість викладання	9,10 чверть
Заняття:	V семестр 2022/2023 н.р.
Лекції	розклад
Практичні	розклад
Мова викладання	українська
Кафедра, що викладає	прикладної економіки, підприємництва та публічного управління
Консультації:	за окремим розкладом, погодженим зі здобувачами вищої освіти
Інформація про викладачів:	



Петренко Оксана Станіславівна (лекції, практика)	доцент, кандидат наук з державного управління
Персональна сторінка	https://pe.nmu.org.ua/ua/pro-kafedru/vikladachi.php
Е-пошта:	chornobaiev.v.v@nmu.one

Сторінка курсу в СДО НТУ «ДП»:
<https://do.nmu.org.ua/course/index.php?categoryid=14>

1. Анотація до курсу

Сучасний представник сфери публічного управління повинен розуміти суть та вміти орієнтуватися в цілях і результатах від проведення певних заходів політичних зв'язків із громадськістю, уміти запобігати маніпулятивному впливу і популізму. За час освоєння дисципліни, здобувач вищої освіти дізнається про: практичні аспекти PR, функціонування публік рилейшнз в умовах кризи, вітчизняну специфіка зв'язків із громадськістю

2.

3. Мета та завдання навчальної дисципліни

Мета – формування у студентів відповідних дисциплінарних компетентностей, які в свою чергу впливають на формуванні умінь та компетенцій щодо з'ясування сутності, особливостей і методів зв'язків із громадськістю.

Завдання курсу:

– ознайомлення студентів із змістом поняття «PR», його місцем в межах комунікації та особливостях використання в сфері публічного

управління;

- визначення сутності публік рілейшнз;
- ознайомлення зі змістом та набуття досвіду використання PR-технологій;
- розкриття сутності маніпуляції в політичному PR.

4. Результати навчання:

У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен:

знати:

- сутність феномену публік рілейшнз (PR);
- місце і роль PR в діяльності органів публічного управління;
- вербальні та невербальні засоби комунікації;

вміти:

- використовувати методики системного та аналітичного мислення, комунікативних якостей;
- визначати та використовувати методи впливу на громадськість;
- приймати рішення і вміти проводити цивілізовану дискусію.

5. Структура курсу

Лекції

Тема 1. Теоретичні засади дослідження зв'язків із громадськістю.

Формування і розвиток суспільних комунікацій як прообразу зв'язків із громадськістю. Підходи до сутності поняття «зв'язки із громадськістю». Функції та структура зв'язків із громадськістю. Основні категорії та методи зв'язків із громадськістю.

Тема 2. Напрями та різновиди зв'язків із громадськістю.

Сучасні різновиди PR. Технології PR . Сфера застосування зв'язків із громадськістю . Класифікація професій у PR.

Тема 3. Специфіка зв'язків із громадськістю у політичній сфері, їх основні завдання та напрями.

Політичні зв'язки з громадськістю як процес формування громадської думки та управління нею . Політичний імідж, його різновиди і складові. Партійний PR.

Тема 4. Зв'язки з громадськістю в органах публічного управління.

Зв'язки з громадськістю в органах державної влади та місцевого самоврядування як атрибут демократичного суспільства. Завдання і структура служб зі зв'язків із громадськістю при органах державної влади. Методи комунікації між органами влади та населенням.

Тема 5. Завдання та методи зв'язків із громадськістю у проведенні виборчих кампаній.

Виборча кампанія кандидата, партії, блоку як мистецтво ефективного використання політичних комунікацій та інформації. Інформаційно-аналітичний супровід виборчої кампанії. Виборчі технології як найважливіша складова політичних зв'язків із громадськістю та їх характеристика

Практичні заняття

1. Принципи, правила і функції зв'язків із громадськістю
2. Організаційно-психологічні передумови ефективності PR
3. PR у формуванні іміджу органу публічного управління
4. Правила, механізми, особливості співпраці із засобами масової інформації
5. Публічний виступ як засіб комунікації із громадськістю
6. Особливості застосування вербальних та невербальних комунікації
7. Основи управління громадською думкою в публік рілейшнз

6. Технічне обладнання та/або програмне забезпечення

Дистанційна платформа Moodle.

Активованій акаунт університетської пошти (student.i.p.@nmu.one) на Ofic365.

7. Система оцінювання та вимоги

6.1. Навчальні досягнення здобувачів вищої освіти за результатами вивчення курсу оцінюватимуться за шкалою, що наведена нижче:

Рейтингова шкала	Інституційна шкала
90 – 100	відмінно
74-89	добре
60-73	задовільно
0-59	незадовільно

6.2. Здобувачі вищої освіти можуть отримати підсумкову оцінку з навчальної дисципліни на підставі поточного оцінювання знань за умови, якщо набрана кількість балів з поточного тестування та самостійної роботи складатиме не менше 60 балів.

Практичні роботи приймаються за контрольними запитаннями до кожної з роботи.

Індивідуальні завдання та контрольні роботи оцінюються експертно за допомогою критеріїв, що характеризують співвідношення вимог до рівня компетентностей і показників оцінки за рейтинговою шкалою.

Зміст критеріїв спирається на компетентнісні характеристики, визначені Національною рамкою кваліфікації (НРК) для бакалаврського рівня вищої освіти.

6.3. Критерії оцінювання підсумкової роботи

Підсумкове оцінювання (якщо здобувач вищої освіти набрав менше 60 балів та/або прагне поліпшити оцінку). Максимальна кількість балів при підсумковому оцінюванні: 100.

Рівень, рейтингова шкала	Теоретична підготовка	Практичні уміння і навички
Високий, 90–100, відмінно	Студент має глибокі, міцні і систематичні знання всіх положень теорії, може не тільки вільно сформулювати, але й самостійно довести закони,	Студент самостійно розв'язує типові задачі різними способами, стандартні, комбіновані й нестандартні завдання, здатний

	теореми, принципи, використовує здобуті знання і вміння в нестандартних ситуаціях, здатний вирішувати проблемні питання. Відповідь студента відрізняється точністю формулювань, логікою, достатній рівень узагальненості знань.	проаналізувати й узагальнити отриманий результат. При виконанні практичних та індивідуальних робіт студент дотримується усіх вимог, передбачених програмою курсу. Крім того, його дії відрізняються раціональністю, вмінням оцінювати помилки й аналізувати результати.
Вище середнього, середній 82-89; 74-81; дуже добре, добре	Студент знає і може самостійно сформулювати основні теоретичні положення, принципи та пов'язати їх з реальними явищами, може привести вербальне формулювання основних положень теорії, навести приклади їх застосування в практичній діяльності, але не завжди може самостійно довести їх. Студент може самостійно застосовувати знання в стандартних ситуаціях, його відповідь логічна, але розуміння не є узагальненим.	Студент самостійно розв'язує типові (або за визначеним алгоритмом) завдання, володіє базовими навичками з виконання необхідних логічних операцій та перетворень, може самостійно сформулювати типову задачу за її словесним описом, скласти типову схему та обрати раціональний метод розв'язання, але не завжди здатний провести аналіз і узагальнення результату.
Достатній, 64-73, 60-63 задовільно, посередньо	Студент відтворює основні поняття і визначення курсу, але досить поверхово, не виділяючи взаємозв'язок між ними, може сформулювати з допомогою викладача основні положення теорії, знає істотні ознаки (засади) основних теоретичних положень та їх відмінність, може записати окремі термінологічні дефініції теоретичного положення за словесним формулюванням і навпаки; допускає помилки, які повною мірою самостійно виправити не може.	Студент може розв'язати найпростіші типові завдання за зразком, виявляє здатність виконувати основні елементарні аналізи, але не спроможний самостійно сформулювати задачу за словесним описом і визначити метод її розв'язання.
Низький, 0-59, незадовільно	Відповідь студента при відтворенні навчального матеріалу елементарна, фрагментарна, зумовлена нечіткими уявленнями про теоретичні положення. У відповіді цілком відсутня	Студент знає умовні позначення та вмє розрізняти основні величини, вмє розв'язувати завдання лише на відтворення основних формул, здійснювати найпростіші

самостійність. Студент знайомий лише з деякими основними поняттями та визначеннями курсу, з допомогою викладача може сформулювати лише деякі основні положення теорії.	математичні дії.
--	------------------

8. Політика курсу

7.1. Політика щодо академічної доброчесності

Академічна доброчесність здобувачів вищої освіти є важливою умовою для опанування результатами навчання за дисципліною і отримання задовільної оцінки з поточного та підсумкового контролів. Академічна доброчесність базується на засудженні практик списування (виконання письмових робіт із залученням зовнішніх джерел інформації, крім дозволених для використання), плагіату (відтворення опублікованих текстів інших авторів без зазначення авторства), фабрикації (вигадування даних чи фактів, що використовуються в освітньому процесі). Політика щодо академічної доброчесності регламентується положенням "Положення про систему запобігання та виявлення плагіату у Національному технічному університеті "Дніпровська політехніка". http://www.nmu.org.ua/ua/content/activity/us_documents/System_of_prevention_and_detection_of_plagiarism.pdf.

У разі порушення здобувачем вищої освіти академічної доброчесності (списування, плагіат, фабрикація), робота оцінюється незадовільно та має бути виконана повторно. При цьому викладач залишає за собою право змінити тему завдання.

7.2. Комунікаційна політика

Здобувачі вищої освіти повинні мати активовану університетську пошту.

Усі письмові запитання до викладачів стосовно курсу мають надсилатися на університетську електронну пошту.

7.3. Політика щодо перекладання

Перекладання відбувається із дозволу деканату за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний) та регламентується нормативними документами про організацію навчального процесу в університеті.

7.4. Відвідування занять

Для здобувачів вищої освіти денної форми відвідування занять є обов'язковим. Поважними причинами для неявки на заняття є хвороба, участь в університетських заходах, академічна мобільність, які необхідно підтверджувати документами. Про відсутність на занятті та причини відсутності здобувач вищої освіти має повідомити викладача або особисто, або через старосту.

За об'єктивних причин (наприклад, міжнародна мобільність) навчання може відбуватись в он-лайн формі за погодженням з керівником курсу.

7.5. Політика щодо оскарження оцінювання

Якщо здобувач вищої освіти не згоден з оцінюванням його знань він може оскаржити виставлену викладачем оцінку у встановленому порядку.

9. Рекомендовані джерела інформації

1. Зв'язки з громадськістю: навч. посібник / В. А. Гапоненко, В. А. Рихлік. — К. : КНЕУ, 2015. — 238 с.. [Електронний ресурс]. – URL: <https://ir.kneu.edu.ua/bitstream/handle/2010/20022/gaponenko.pdf>
2. Кочубей Л.О. PR у політичній сфері: Підручник. – К.: ІПіЕНД ім.. І.Ф. Кураса НАН України, 2013. – 472 с.
3. Основи паблік рилейшнз : / О. Г. Романовський, Н. В. Серета, Є. В. Воробйова. – Х. : НТУ «ХПІ», 2015. – 176 с [Електронний ресурс]. – URL: http://repository.kpi.kharkov.ua/bitstream/KhPI-Press/24307/1/Romanovskyi_Osnovy_pablik_2015.pdf